



Wir suchen eine/n Kfm. Angestellte/n als Versandfachkraft für die Versandabteilung (m/w/d) - Vollzeit



1937 haben wir den weltweit ersten Wandkalender mit 3-Monatsübersicht entwickelt und auf den Markt gebracht. Heute sind wir ein vollstufiger Betrieb – Schwerpunkt Weiterverarbeitung – mit einem internationalen Kundenstamm. Jährlich produzieren wir mit unseren 80 Mitarbeitern maßgeschneiderte Werbekalender in Millionenaufgabe.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Speditionskaufmann/-frau, Exportkaufmann/frau o.ä.
- Fundierte Berufserfahrung im Versand- und Speditionswesen
- Kenntnisse in Export- und Zollabwicklungsthemen
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Aufgaben:

Sie sind Ansprechpartner in allen Fragen die unseren Versand betreffen. Im Einzelnen umfasst Ihre Tätigkeit:

- Organisation und Überwachung des nationalen und internationalen Versands
- Ausstellen von Liefer- und Exportpapieren (Zollabwicklung)
- Auswahl des Frachtdienstleisters unter Beachtung wirtschaftlicher Aspekte
- Nachverfolgung von Sendungen

Das erwartet Sie:

- Ein vielseitiger Arbeitsplatz in einem motivierten und kollegialen Team
- Zuschuss Betriebliche Altersvorsorge & Vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Urlaub
- Gleitzeit
- Ein umfangreiches Fort- und Weiterbildungsangebot
- Benefits wie Qualitrain, Bikeleasing, Firmenevents . . . und Feel Good Manager Watson . . . unser Firmendackel

Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühesten Eintrittsdatums sowie Ihrer persönlichen Gehaltsvorstellung, bitte per E-Mail an:
Malte Jaskosch
jobs@terminic.eu